



## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за поръчка провеждана по реда на Вътрешните правила за определяне на изпълнител при възлагане на дейности по строителство, услуги и доставки на стоки в „БМФ ПОРТ БУРГАС“ АД с предмет:

**„Изработване на екологичен анализ и оценка за съвместимост с екологичните норми и правила“:**

**Обособена позиция № 2:** „Изработване на екологичен анализ и оценка за съвместимост с екологичните норми и правила за инвестиционно намерение – изграждане на нова кейова стена на корабно място 29 на Пристанищен терминал „Бургас Запад“, част от пристанище за обществен транспорт – Бургас“.

### 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ НА ПОРЪЧКАТА

Възложител на настоящата обществена поръчка е Изпълнителния директор на „БМФ ПОРТ БУРГАС“ АД, с официален адрес и адрес за кореспонденция: гр. Бургас 8000, ул. „Княз Ал. Батенберг“ № 1, тел. +359 56 898 612, факс: + 359 56 898 613, ел. поща: [office@navbul-portburgas.com](mailto:office@navbul-portburgas.com), интернет страница: <http://navbul-portburgas.com>

### 2. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

С цел изпълнение на задълженията на „БМФ ПОРТ БУРГАС“ АД като Концесионер по сключен на 08.03.2013 г. и влязъл в сила на 03.05.2013 г. договор за предоставяне на концесия на Пристанищен терминал Бургас – Запад, концесионерът възнамерява да модернизира пристанищния терминал като построи нови корабни места (кейови стени) в източната и южната част на терминал Бургас Запад.

Изграждането на новата кейова стена (корабно място) ще позволи увеличаване на прилежащите технологичните площи за обработка на товари и складови площи и ще се подобри технологията за обработка на различните видове товари.



Технико-технологическите и организационни условия на новото корабно място трябва да осигурят ефективна, екологична, безопасна и сигурна работа по всички варианти на движение на товарите.

На база на приетият идеен проект (приложен към настоящото задание), варианта на **Кесонна кейова стена** е избран като технически и икономически най-подходяща за новото кейово място на терминал Бургас Запад, от което следва изпълнителя да разработи екологичния анализ.

### 3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ АНАЛИЗА

С оглед изготвянето на анализа, Изпълнителят следва да извърши следните дейности, съгласно описаните по-долу етапи:

1. Описание на текущото състояние - Събиране на данни за отделните дейности и реализирани ИП в района на пристанището за периода 01.01.2018 г., до 31.12.2022 г., с кратко резюме на екологичното състояние към настоящия момент (Етап 1);
2. Характеристика на инвестиционното предложение (Етап 1);
3. Анотация на бъдещите предвиждания за дейностите и технологиите (Етап 1);
4. Описание и анализ на компонентите и факторите на околната среда и на материално и културно наследство, които се очаква да бъдат засегнати от бъдещите предвиждания, както и взаимодействието между тях. (Етап 2);
5. Описание, анализ и оценка на предполагаемите въздействия върху населението и околната среда в резултат на реализация на бъдещите предвиждания, ползването на природни ресурси и емисиите на вредни вещества при нормална експлоатация и при извънредни ситуации, генерирането на отпадъци и създаването на дискомфорт (Етап 2);
6. Описание на използвани методики за прогноза и оценка на въздействието върху околната среда (закони, Наредби, методически указания, инструкции, заповеди, постановления, правилници, стратегии, план-програми) (Етап 2);
7. Описание на мерките, предвидени да предотвратят, намалят или където е възможно да прекратят значителни вредни въздействия върху околната среда, както и план за изпълнение на тези мерки (Етап 2);



8. План, карти и снимки, показващи границите на инвестиционното предложение, даващи информация за физическите, природните и антропогенните характеристики (Етап 2);

9. SWOT анализ. Бъдещо развитие и определяне на сценарии на развитие - Да се направи SWOT анализ на екологичното състояние на пристанищен терминал „Бургас Запад“ към настоящият момент. (Етап 2);

10. Допълнителни нормативно изисквани процедури по околна среда съпътстващи основния анализ в зависимост от характера на проекта;

11. Заключителен доклад.

## **5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Всеки участник в настоящата поръчка следва да приложи към Предложението си за изпълнение на поръчката Работна програма за организация и изпълнение на договора и управление на риска. Работната програма не подлежи на оценка. Тя е елемент на техническото предложение на участника и е обвързваща за него по отношение на изложените в нея обстоятелства. Същата поражда задължение за изпълнителя по договора за нейното спазване. Участник, чиято Работна програма не съдържа минимално изискуемите елементи се отстранява от по-нататъшното участие в процедурата.

Съдържанието на Работната програма следва да включва най-малко следното:

1. Подход при изпълнение на дейността - в тази част от работната програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:

1.1. Подход за изпълнение на предмета на поръчката, гарантиращ своевременно и качествено изпълнение на договора, както и постигане на заложените резултати от изпълнението му. В тази част участникът следва да опише вижданията си за основните принципи и правила, които предвижда да приложи по отношение на цялостния подход за изпълнение на поръчката, с оглед постигане на заложените цели и резултати.

1.2. Пълно и детайлно описание на организацията и изпълнението на договора - в тази част от работната програма, участникът трябва да опише предложенията си относно:

- Необходимите мерки и методи за изпълнение на предмета на поръчката - следва да се опишат конкретните стъпки за изпълнение на поръчката, да се обхванат и опишат всички действия за реализация на дейностите, с които



участникът ще изпълни изискванията на настоящата спецификация и описаните дейности по време на изпълнението на обекта и гарантиране прилагането на българските нормативни изисквания;

1.3. Изложението следва да включва както нормативно определените задължения, така и предвидените в спецификацията задачи за цялостното изпълнение на поръчката. За всяка една от дейностите участникът следва да посочи нейното наименование, както и описание на поддейностите и действията които ще извърши по повод на изпълнението на дейността. В този раздел участникът трябва да опише относими нормативни актове, които ще прилага, както и да посочи конкретни мерки, свързани със спазването им. За всяка мярка следва да се посочат наименование, описание на конкретните действия по нейното изпълнение, конкретно ангажираните експерт/и. Следва да се опише и очакваният ефект от приложението на конкретната мярка.

1.4. Описание на вътрешно - екипната организация с оглед наличните човешки и технически ресурси. В тази част от изложението участникът следва да посочи индивидуално всички експерти (по длъжности и по квалификация) за изпълнение на всички предвидени дейности в предходния раздел, както и конкретните задължения, които същите ще изпълняват. Предложението следва да обхваща предвидените за изпълнение мерки и действия. Участникът следва да посочи мерки за обезпечаване на присъствието на експертите на необходимото място и време за изпълнение на техните задължения, като за всяка от мерките следва да е посочено същност и обхват, както и очакван ефект от приложението, действията, които ще се изпълняват по конкретната мярка, отговорният за това експерт/и, конкретните им задължения по изпълнение на мярката. Участникът следва да предложи и система за взаимозаменяемост и обезпечаване на присъствието на експертите във всички необходими места и във всички необходими моменти. Участникът следва да предложи система за вътрешнофирмена координация между отделните експерти, които да гарантират адекватна и бърза комуникация и недопускане на неизпълнение или забавяне на изпълнението на задълженията на експертите, посочени в изложението. Участникът следва да посочи и система за координация и навременна комуникация и с възложителя, неговите представители и с останалите участници в строителния процес.

1.5. Мерки за осигуряване на нивото на качеството на изпълнение. Участниците следва да направят пълно описание на мерките за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора за всяка една от посочените дейности. Всяка една от мерките за осигуряване на качеството следва да бъде съпроводена от: наименование, същност и обхват на мярката; описание на конкретните действия, които ще се извършат при нейното прилагане и изпълнение, описание на



експертите, които са ангажирани с изпълнение на тези действия; описание на отделните техни задължения, свързани с действията по конкретната мярка и посочване на това кой експерт кои от действията ще изпълнява, експертът, който ще извършва контрол върху изпълнението им, както и взаимовръзката между него и контролираните експерти с цел осъществяване на цялостен контрол на качеството по изпълнение на поръчката; както и описание на очакваното въздействие и резултат на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло.

1.6. Управление на риска - Предложение на участниците за управление на следните дефинирани от възложителя рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора:

- Риск от забавяне при предоставяне на изходна документация и данни, или част от тях, необходими за изпълнението на договора;
- Риск, свързан с използваните от изпълнителя човешки технически ресурси;
- Риск от недостатъчна информация от някои от заинтересованите страни в рамките на проекта по време на изпълнение на дейностите на настоящата процедура.
- Риск от промяна в приложимата нормативна уредба.

Предложението на участниците в процедурата за възлагане на поръчката следва да съдържа, за всеки един от посочените рискове – обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на поръчката; мерки за недопускане на риска; мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска. За всяка една от мерките участникът следва да опише: нейното наименование, същност и обхват, конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението ѝ, конкретния експерт, ангажиран с прякото ѝ изпълнение, ако експертите по изпълнение на дейностите са повече от един, кой експерт коя от дейностите ще изпълнява с посочване на техните конкретни задължения, както и посочване на експертите от ръководния състав на участника, които ще контролират изпълнението на мярката и начините на взаимодействие с контролирания/ните експерти. Мерките следва да бъдат съпроводени и от описание на очаквания ефект в сферата на недопускане/проявление на разглеждания риск. Предложените от участника мерки следва да гарантират както недопускането на съответния риск, така и да предотвратят ефективно последиците от настъпил такъв. За всеки един от рисковете следва да има минимум по една мярка в сферата на недопускането, както и минимум по една мярка с сферата на предотвратяването на последиците от настъпил риск която отговаря на това условие.

2. Участниците в процедурата следва да спазват посочените в техническата спецификация минимално изискуеми елементи от работната програма.



Съфинансирано от  
Европейския съюз



Участниците трябва да следват и последователността на изискуемото съдържание при представяне на своето изложение. Когато Предложението за изпълнение на поръчката и/или Работната програма, приложена към всяко едно от предложенията, не съответстват на техническите спецификации или условията на обявлението, участникът ще бъде отстранен от участие на основание това предварително обявено условие. Когато се установи в Работната програма, че има вътрешно противоречие, противоречие с изискванията на техническите спецификации, условията на процедурата или противоречие с нормативен акт, както и в работната програма присъстват текстове, които да не могат да бъдат съотнесени към настоящата поръчка офертата на участника се отстранява от процедурата.

**ПРИЛОЖЕНИЕ: Идеен проект.**